



liebens- und lebenswertes  
Altbach

Die Gemeinde Altbach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in flexiblem Beschäftigungsumfang

### Mitarbeitende im Steueramt (m/w/d)

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Veranlagung und Verwaltung der kommunalen Steuern (Grundsteuer, Gewerbesteuer, Hundesteuer, Vergnügungssteuer).
- Mitwirkung bei der Umsetzung der Grundsteuerreform 2025 bei der Gemeinde.
- Durchführung der Verbrauchsabrechnung Wasser und Abwasser mit allen anfallenden Aufgaben, unterjährige Änderungsbearbeitung der gesplitteten Abwassergebühr mit allen anfallenden Aufgaben.
- Bearbeitung von Widerspruchsverfahren für alle kommunalen Steuern und Gebühren.
- Bearbeitung von Forderungsanmeldungen bei Insolvenz- und Zwangsversteigerungsverfahren.
- Bearbeitung von Stundungsfällen, Niederschlagungs- und Erlassvorgängen im Bereich des Steueramts.
- Bearbeiten von steuerrechtlichen Angelegenheiten der Gemeinde als Steuerpflichtige (Umsetzung § 2b UStG).
- Vorbereitung der steuerlichen Jahresabschlüsse und der Umsatzsteuererklärung für die Gemeinde.

Die Erweiterung oder Änderung des Aufgabengebiets bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Verwaltungswirt/in mittlerer Dienst in der Kommunalverwaltung, Steuerfachangestellte/r, Kaufmann/Kauffrau oder Betriebswirt/in mit Erfahrung in Steuerangelegenheiten oder vergleichbarer Qualifikation.
- Auch mit abgeschlossenem Studium zum/zur Bachelor of Arts – Public Management bzw. zum/zur Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) oder mit einer vergleichbaren Qualifikation können wir Ihnen ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet bieten.
- Vertrauter Umgang mit den gängigen Office-Programmen (Word, Excel, PowerPoint)
- Kenntnisse im Buchführungssystem SAP sind absolut wünschenswert

- Fachkenntnisse im Bereich der Steuergesetze (u.a. Abgabenordnung, Grundsteuergesetz, Kommunalabgabengesetz, Umsatzsteuergesetz) sowie im Satzungsrecht wären wünschenswert.
- Flexibilität, Zuverlässigkeit und selbständiges Arbeiten.
- Affinität für digitales Arbeiten.

Wir bieten:

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten.
- Fundierte und gründliche Einarbeitung durch erfahrene Kolleginnen und regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten.
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem Team von sieben Finanzexpertinnen, die gerne mit Rat und Tat zur Seite stehen.
- Faire/Angemessene Vergütung entsprechend der Tätigkeit und Qualifikation gem. TVöD inkl. aller Zusatzleistungen.
- Einen modernen Arbeitsplatz mit fortgeschrittener Digitalisierung.
- Betriebliches Gesundheitsmanagement.
- Jobbike.
- Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes (ZVK).

Für weitere Auskünfte zum Aufgabengebiet und fachliche Fragen steht Ihnen Frau Stollsteimer gerne unter der Telefonnummer. 07153/7007-16 zur Verfügung.

Fragen zur Arbeitszeit und zum Tarif beantwortet Ihnen Frau Reiter aus der Personalabteilung unter der Telefonnummer 07153/7007-13.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe der gesetzlichen Vorgaben vorrangig berücksichtigt.

Für Ihre aussagekräftige Bewerbung bis 14.06.2024 verwenden Sie bitte unser [Onlineformular](#).